



**Отдел образования
Администрации Курманаевского района
Оренбургской области
Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
«Костинская средняя
общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза К.С. Солдатова
с. Костино ул. Центральная, д.14. тел. 35341 3-22-18
kostino_school@mail.ru**

**ПРИКАЗ
18.11.2024 № 175-од**

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 8 ноября 2024 года № 01-21/1802, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году (письмо Рособрнадзора от 14 сентября 2024 года № 04-323) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2024/2025 учебный год (письмо Рособрнадзора от 7 ноября 2024 года № 10-744), приказом министерства образования Оренбургской области от 15.11.2024 № 01-21/1828 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести **4 декабря 2024** года итоговое сочинение (изложение) для выпускников 11 класса на базе МАОУ «Костинская СОШ».
2. Определить следующий регламент проведения сочинения (изложения):
Начало - в 10.00 часов;
продолжительность 3 часа 55 минут (235 минут);
- время, затраченное на инструктаж участников и заполнение регистрационных полей бланков, в продолжительность сочинения (изложения) не включается.
3. Назначить ответственным лицом за проведение итогового сочинения заместителя директора по учебной работе Каверина Сергея Григорьевича.
4. Назначить комиссию по проведению итогового сочинения в составе:
- директор школы Федоров Ю.Д. – Председатель комиссии;

- заместитель директора по УР Каверина С.Г. – член комиссии;
- учитель русского языка и литературы Горлова Н.А. – член комиссии.

5. Возложить на членов комиссии обязанности проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков, в том числе проверку бланков регистрации и бланков записи каждого участника на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации). Срок: до 04.12.2024 г.

5. Каверину С.Г.:

5.1. Создать комфортные безопасные условия пребывания в ОО участников итогового сочинения (изложения).

5.2. Оформить аудитории необходимой информацией (доска, указатели мест).

5.3. Обеспечить проведение инструктажа под роспись с организаторами итогового сочинения (изложения) согласно методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323). Срок: до 02.12.2024 г.

5.4. Обеспечить техническую готовность мест проведения итогового сочинения (изложения); участников итогового сочинения (изложения) (в том числе видеонаблюдение), участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками ответов и черновиками.

5.5. Обеспечить внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения). Срок: до 22 ноября 2024 года.

5.6. Исключить копирование бланков итогового сочинения (изложения), осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

5.7. Под личный контроль взять наличие в аудиториях орфографических словарей на каждого участника итогового сочинения (изложения) со штампами ОО.

5.8. Не допускать выхода в сеть интернета участников итогового сочинения (изложения), размещения ими информации в информационном пространстве.

5.9. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в соответствии с Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 08.11.2024 № 01-21/1802, методическими материалами, подготовленным Рособрнадзором (письмо Рособрнадзора от 14.10.2024 № 04-323). Срок: 4 декабря 2024 года.

5.10. Обеспечить конфиденциальность получаемой информации.

5.12. Организовать доставку материалов итогового сочинения (изложения) для проверки в МКУ «ИМЦ» (в том числе копий работ). Срок: до 17:00 часов 04.12.2024 г.

5.13. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения (изложения). Срок: до 18 декабря 2024 года.

5.14. Провести анализ типичных ошибок и организовать работу по устранению пробелов в знаниях обучающихся. Срок: до 25 декабря 2024 года.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор MAOY «Костинская СОШ»:



Федоров Ю.Д.

Ознакомлены: _____ Каверин С.Г. _____ Горлова Н.А.