

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Костинская средняя общеобразовательная школа» имени Героя Советского Союза К.С. Солдатова с.
Костино Курманаевского района Оренбургской области

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

протокол от 10.04.2025 г. № 5

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Костинская СОШ»

Ю.Д. Федоров

Приказ № 46 от 15.04.2025 г.

**Отчет
о результатах самообследования
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Костинская средняя общеобразовательная школа»
имени Героя Советского Союза К.С. Солдатова
с. Костино Курманаевского района Оренбургской области
за 2024 год на уровнях дошкольного, начального общего, основного общего и
среднего общего образования**

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Костинская средняя общеобразовательная школа» имени Героя Советского Союза К.С. Солдатова с. Костино Курманаевского района Оренбургской области
Руководитель	Юрий Дмитриевич Федоров
Адрес организации	461073, Оренбургская область, Курманаевский район, с. Костино, ул. Центральная, 14
Телефон, факс	8(35341)3-22-18
Адрес электронной почты	kostino_school@mail.ru
Учредитель	Отдел образования Администрации муниципального образования Курманаевский район
Дата создания	1930 г.
Лицензия	Лицензия серии 56Л01 № 0004279 выдана 09.12.2015 года Министерством образования Оренбургской области, срок действия лицензии: бессрочно. Регистрационный номер:

	№Л035-01248-56/00207024
Свидетельство о государственной аккредитации	Свидетельство о государственной регистрации выдано 26.04.2012 года министерством образования Оренбургской области, серия 56 № 400224, срок действия государственной аккредитации: бессрочно. Регистрационный номер: №А007-01248-56/01181220

Основным видом деятельности МАОУ «Костинская СОШ» (далее – Школа) является реализация общеобразовательных программ:

- основной образовательной программы дошкольного образования;
- основной образовательной программы начального общего образования;
- основной образовательной программы основного общего образования;
- основной образовательной программы среднего общего образования.

Также Школа реализует адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего и основного общего образования обучающихся с интеллектуальными нарушениями и дополнительные общеразвивающие программы.

Школа расположена в селе Костино по адресу ул. Центральная, 14. 38% семей обучающихся проживают в с. Костино, 62 % детей проживают в близлежащих сёлах, для них осуществляется подвоз на занятия двумя школьными автобусами.

Режим работы: пятидневная учебная неделя для обучающихся 1-9 классов;
шестидневная учебная неделя для обучающихся 1-11 классов.

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 286;
- Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 года N 287;
- 10-11 классы Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 7 июня 2012 года, регистрационный N 24480 (с изменениями;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 31 от 22.01.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и основного общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 110 от 19.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации,

касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2024 № 171 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 27.12.2023 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов основного общего образования и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2024 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.07.2024 № 495 "О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных адаптированных образовательных программ",
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 62 от 01.02.2024 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных образовательных программ основного и среднего общего образования»;

С 1 сентября 2024 года были учтены изменения в стандартах на основе Приказов Минпросвещения России №31 от 22.01.2024г, №1028 от 27.12.2024, №110 от 19.02.2024.

Изменения в части наименований предметов и предметных областей.

На уровне НОО предмет «технология» заменен на предмет «Труд (технология)». На уровне ОО предметная область «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» заменена на две области «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины» с одноименными предметами, также предмет технология заменен на предмет «Труд (технология)». На уровне СОО также произошли изменения в части наименований предметных областей: «Физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности» на «Физическая культура» и «Основы безопасности и защиты Родины». В связи с этим были внесены изменения в образовательные программы образовательной организации, были произведены корректировки наименований предметов в учебном плане.

Учебные планы 1–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования

(реализация новых ФГОС НОО и ФООП НОО), 5-9х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС-2021 и ФООП ООО), 10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО и ФООП СОО).

Форма обучения: очная.

Язык обучения: русский.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФООП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Допуск к урокам физической культуры организован на основании сведений, содержащихся в заключении медицинской организации, выданном по результатам проведенных профилактических медицинских осмотров обучающихся, осуществляемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

При выдаче домашних заданий учителями учитываются требования новых методических рекомендаций Минпросвещения России по организации домашней учебной работы обучающихся.

При построении урока учитываются рекомендации по распределению по интенсивности умственной деятельности, использованию ЭСО, рекомендовано минимизировать продолжительность времени на выполнение домашних заданий, рекомендовано использование упражнений из перечня МР Минпросвещения. Дополнительные занятия и (или) занятия по внеурочной деятельности, общественно полезный труд планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Проведены родительские собрания, на которых даны рекомендации по организации режима дня обучающихся. Работа групп продленного дня также приведена в соответствие с методическими рекомендациями Минпросвещения России по оптимизации учебной нагрузки в общеобразовательных организациях.

Действуют **Правила внутреннего распорядка обучающихся**: контролируется запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

При реализации основных образовательных программ используются электронные образовательные ресурсы из "Федерального перечня электронных образовательных ресурсов, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования", утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2024 № 499.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 24 года.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

В 2024 году ОО продолжила реализацию образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в соответствии с Федеральными основными образовательными программами. С 1 сентября в ООП были внесены изменения в соответствии с Приказами Министерства Просвещения №171 от 19 марта 2024 года, №62 от 01.02.2024 года,

На уровне НОО:

- Обучение по предмету «Труд (технология)» ведется по федеральной рабочей программе,
- Новые модули в ФРП по «Физической культуре»,

На уровне ООО:

- Произвели корректировку рабочих программ по русскому языку, литературе, биологии, физике в соответствии с ФРП,
- Обучение по предметам «Труд (технология)» и «ОБЗР» ведется по новым утвержденным федеральным рабочим программам.

На уровне СОО:

- Обучение по предмету «ОБЗР» ведется по новой утвержденной федеральной рабочей программе,
- Произвели корректировку рабочих программ по литературе, физике, географии в соответствии с ФРП,

Таким образом, в ОО установлен перечень обязательных ФРП для реализации с соответствии с Федеральным законом от 19.12.2024 № 618-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации»:

1. на уровне НОО: русский язык, литературное чтение, окружающий мир, труд (технология),
2. на уровне ОО: русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЗР, труд (технология).
3. на уровне СОО: русский язык, литература, история, обществознание, география, ОБЗР.

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

С 1 сентября 2024 года в планах внеурочной деятельности уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно. Ответственными за организацию и проведение внеурочных занятий «Разговоры о важном» являются классные руководители.

С 1 сентября 2024 года в планы внеурочной деятельности ООП ОО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6–11-х классах по 1 часу в неделю.

Вывод. Планы внеурочной деятельности НОО, ОО и СОО выполнены в полном объеме.

Воспитательная работа

Воспитательная работа в 2024 году осуществлялась в соответствии с рабочими программами воспитания, которые были разработаны для каждого уровня и включены в соответствующие ООП.

Воспитательная работа по рабочим программам воспитания осуществляется по следующим модулям:

- инвариантные – «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021); «Классное руководство», «Основные школьные дела», «Внешкольные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды»,

«Взаимодействие с родителями(законными представителями)» (по ФГОС-2021); «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство», «Профориентация»;

- вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные спортивные клубы», «Добровольческая деятельность», «Дополнительное образование».

Воспитательные события в школе проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны:

- коллективные школьные дела;
- акции;
- экскурсии и походы;
- Уроки Мужества;
- участие в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах;
- совместная деятельность с родителями;
- квесты;
- флеш-мобы.

Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

- планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
- в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
- наиболее содержательная и интересная внеурочная воспитательная деятельность в гражданско-патриотическом направлении отмечена у следующих классных руководителей: Солдатов Е.В. (10 класс), Матыцына Е.В. (7 класс), Гераськова С.А. (1,3 классы).

Посещенные классные мероприятия показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МАОУ «Костинская СОШ» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Школьный спортивный клуб «Пламя». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

- гражданского правосознания;
- патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
- экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
- активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2024 году в школе проведено 4 общешкольных мероприятия, 10 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности.

Обучающиеся, участники клуба, приняли участие во всероссийских акциях и просветительских проектах:

- в военно-спортивной игре «Зарница»
- фестивале-конкурсе

В 2023 году в школе создана первичная ячейка РДДМ «Движение первых» (приказ от 4.05.2023). В состав ячейки вошли 51 обучающихся 1-11-х классов. Ответственным за работу первичного школьного отделения РДДМ назначен советник директора по воспитанию Матыцына Е.В.

Деятельность первичного отделения осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы.

В 2024 году в члены первичной ячейки включились во Всероссийские проекты РДДМ:

- «Хранители истории»;
- «Первые в деле»;
- «Большая перемена» в номинации «Первая помощь»;
- «Лучшие из лучших»;
- Конкурс «Первичное отделение»;
- «Медиапритяжение»;
- «Юннатская страна»

В рамках реализации Федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2023/24 учебном году в МАОУ «Костинская СОШ» введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов. Его реализация продолжается и в 2024-2025 учебном году.

В 2024/25 учебном году школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне. Школа реализует профориентационный минимум на базовом уровне в полном объеме. План мероприятий включает все необходимые мероприятия, предусмотренные для базового уровня.

Для реализации программы базового уровня в МАОУ «Костинская СОШ» для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе Булдакова Н.А.;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог Матыцына Е.В.;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

Для реализации профориентационного минимума привлечены партнеры:

- Бузулукский гидромелиоративный техникум;
- Бузулукский лесхоз-техникум
- Медицинский колледж;
- Педагогический колледж

Формат привлечения партнеров к реализации профориентационного минимума в 2024/25 учебном году:

- организация и проведение профессиональных проб на базе организаций-партнеров;
- привлечение организаций-партнеров к участию в Дне профессии, Дне открытых дверей, Дне выпускника;

Мероприятиями для реализации профориентационного минимума охвачены 100 процентов обучающихся 6–11-х классов.

В период с 01.09.2024 до 31.12.2024 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный
01.09.2024	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно (по четвергам, 1 час)	Заместитель директора по ВР Булдакова Н.А.
10.09.2024	Регистрация школы в проекте «Билет в будущее» – зарегистрировано 30 (100%) обучающихся 6–11-х классов	Заместитель директора по воспитательной работе Булдакова Н.А.
20.09.2024	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике обучающихся 6–11-х классов. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Педагог-психолог Матыцына Е.В., классные руководители
21.09.2024– 27.09.2024	Проведены групповые консультации с обсуждением результатов онлайн-диагностики	Педагог-психолог Матыцына Е.В.
В течение года	Экскурсии на предприятия района	Классные руководители
В течение года	Посещение дней открытых дверей в образовательных учреждениях СПО и ВПО	Классные руководители
В течение года	Встречи обучающихся, их родителей с представителями ВПО и СПО	Заместитель директора по ВР Булдакова Н.А.

Эффективность воспитательной работы школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы школы в 2024 году.

Деятельность педагогического коллектива по воспитанию осуществляется в соответствии с поставленными целью и задачами на удовлетворительном уровне. Все запланированные мероприятия реализованы в полном объеме.

Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в школе в 2024 году составил 94 процента.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года школа реализовывала 1 дополнительную общеразвивающую программу по одному направлению:

- художественное (школьный театр «Улыбка»);

В первом полугодии 2024/25 учебного года реализовывала 2 дополнительных общеразвивающих программ по двум направленностям:

- художественное (школьный театр «Улыбка»);
- техническое («Медиа студия»).

В 2023 году школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В школе с 1 сентября 2024 года организовано объединение дополнительного образования «Театральная студия «Улыбка». Разработана программа дополнительного образования «Театральная студия «Улыбка». Руководитель театральной студии – педагог дополнительного образования Горлова Н.А.. Составлены план и график проведения занятий театральной студии. Созданы условия для организации образовательного процесса: выделены помещение и

специальное оборудование - мультимедиапроектор и экран, компьютер с возможностью просмотра CD/DVD и выходом в интернет.

В первом полугодии 2024/25 учебного года в театральной студии занимались 18 обучающихся 5–7-х классов. Это 35 процентов обучающихся школы.

С 1 сентября 2024 года в рамках дополнительного образования организован школьный спортивный клуб «Чемпион». В рамках клуба реализуются программы дополнительного образования:

- волейбол – 2 группы;
- баскетбол – 2 группы;
- общая физическая подготовка – 2 группы;
- подвижные игры – 2 группы;
- ЮИД – 1 группа.

В объединениях клуба в первом полугодии занято 51 обучающихся (100% обучающихся школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально-техническая база:

- спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
- музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
- коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

В первом полугодии 2024/25 учебного года в рамках клуба проведены следующие спортивные мероприятия:

п/п	Мероприятие	Место проведения	Дата и время проведения	Количество участников
	Соревнование по мини-футболу среди обучающихся 5–8 классов «Осенний мяч»	Школьная площадка	13.09.2024 12:00	Обучающиеся 5–8 классов, 33 человека, 4 команды
	«Веселые старты», школьный этап	Спортивный зал	28.10.2024 14:00	15 человек, учащиеся 1,2,3,4 классов
	Первенство по волейболу среди девушек 8–11 классов	Спортивный зал	30.11.2024	Обучающиеся 8–11 классов, 18 человек
	Первенство по волейболу среди юношей 8–11 классов	Спортивный зал	15.12.2024	Обучающиеся 8–11 классов, 18 человек

Вывод: программы дополнительного образования выполнены в полном объеме, повысился охват дополнительным образованием по сравнению с 2023 годом на 3 процента. Исходя из результатов анкетирования обучающихся и их родителей, качество дополнительного образования существенно повысилось.

II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

- объединение педагогов предметов гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- объединение педагогов предметов естественно-научных и математических дисциплин;
- объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021– 2022 учебный год	2022– 2023 учебный год	2023– 2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	78	63	56	51
	— начальная школа	27	22	16	15
	— основная школа	45	38	36	30
	— средняя школа	6	3	4	6
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	— начальная школа	—	—	—	—
	— основная школа	—	—	—	—
	— средняя школа	—	—	—	—
3	Не получили аттестата:				
	— об основном общем образовании	—	—	—	—
	— среднем общем образовании	—	—	—	—
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	— в основной школе	—	—	—	—
	— средней школе	—	—	—	—

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом уменьшается количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	5	5	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	1	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0
4	6	6	100	2	33,3	1	16,7	0	0	0	0	0	0
Итого	12	12	100	3	25	1	8,3	0	0	0	0	0	0

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
2	1	1	100	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0
3	6	6	100	4	66,7	0	0	0	0	0	0	0	0
4	10	10	100	5	50	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	17	17	100	10	58,8	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 25,5% (в 2023 г. был 58,8%).

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования
по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно	
				Всего				Из них н/а					
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
5	8	8	100	4	50	0	0	0	0	0	0	0	0
6	3	3	100	2	66,7	0	0	0	0	0	0	0	0
7	5	5	100	2	40	0	0	0	0	0	0	0	0
8	6+1к	6+1к	100	1	16,7	0	0	0	0	0	0	0	0
9	10+1к	10+1к	100	3	30	0	0	0	0	0	0	0	0
Итого	32+2к	32+2к	100	12	37,5	0	0	0	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 1,5 процента (в 2023 был 39 %).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10,
11 классов по показателю «успеваемость» в 2024 году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили полугодие		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		Сменили форму обучения	
				Всего				Из них н/а							
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	%	Кол-во
10	4	4	100	2	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Итого	4	4	100	2	50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Результаты освоения учащимися программ среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 учебном году снизились (в 2023 количество обучающихся, которые закончили учебный год на «4» и «5», было 100%).

В 2023/23 учебном году обучающихся 11 класса в МАОУ «Костинская СОШ» не было, в сдаче ЕГЭ не участвовали.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9 классов, по шестидневной учебной неделе — для 10–11-х классов. Занятия проводятся в одну смену для обучающихся 1–11-х классов.

С января 2023 года Школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2024 году была продолжена работа по внедрению цифровой образовательной платформы ФГИС «Моя школа».

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года Школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в Школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме,

не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Все го	Пере шли в 10-й класс Школ ы	Пере шли в 10-й класс друго й ОО	Поступили в профессиона льную ОО	Все го	Поступ или в ВУЗ	Поступили в профессиона льную ОО	Устрои лись на рабо ту	Пошл и на срочн ую служ бу по приз ыву
2022	9	0	0	9	2	0	2	0	0
2023	12	3	0	9	3	1	2	0	0
2024	10	3	0	7	0	0	0	0	0

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 13 педагогов, из них 5 — внутренних совместителей. Из них 3 человека имеет среднее специальное образование и 1 из них обучается в вузе.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда – 3656 единиц;
- книгообеспеченность – 100 процентов;
- обращаемость – 1564 единиц в год;
- объем учебного фонда – 688 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджета.

Состав фонда и его использование:

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	688	1139
2	Педагогическая	68	60
3	Художественная	3168	1252
4	Справочная	50	50

В 2024/2025 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Однако в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам, также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам. В сложившейся ситуации Школа использует пособия, которые выпускают организации из перечня, утвержденного приказом Минобрнауки от 09.06.2016 № 699.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 7 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик). Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 15 учебных кабинетов, оснащённых мультимедийной техникой, кроме того имеются:

- лаборатория по физике;
- лаборатория по химии;
- лаборатория по биологии;
- компьютерный класс;
- столярная мастерская;
- кабинет технологии;
- кабинет ОБЖ.

На первом этаже здания оборудован спортивный, на втором этаже - актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая и пищеблок.

Спортивная площадка для игр на территории Школы оборудована полосой препятствий: металлические шесты, две лестницы, лабиринт, имеется футбольная площадка, хоккейный корт. В 2021 году на базе школы была создана «Точка роста» технологической и естественно-научной направленности.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

Функционирование внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основании «Положения о внутренней системе оценки качества образования МАОУ «Костинская СОШ».

Основными объектами внутренней системы оценки качества образования являются:

- Качество образовательных результатов
- Качество реализации образовательного процесса
- Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс

Оценка качества образовательных результатов направлена на обработку информации об уровне реализации требований к результатам освоения образовательных программ.

Оценка качества образовательных результатов осуществляется в ходе процедур входного, промежуточного и итогового контроля, контрольно-методических

мероприятий внешней экспертизы, неперсонифицированных мониторинговых исследований, результаты которых являются основанием для принятия управленческих решений при реализации образовательного процесса на всех уровнях общего образования, Программы развития.

Объектами мониторинга качества образовательных результатов являются:

- предметные результаты обучения;
- метапредметные результаты обучения (включая сравнение данных внутренней и внешней диагностик);
- личностные результаты (включая показатели социализации учащихся);
- здоровье учащихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов.

Объектами мониторинга качества реализации образовательного процесса являются:

- основные образовательные программы (соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов общего образования, федеральных государственных требований и контингенту обучающихся);
- дополнительные образовательные программы (соответствие запросам родителей);
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие требованиям ФГОС);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) обучению в школе.

Объектами мониторинга качества условий являются:

- кадровое обеспечение (включая повышение квалификации, инновационную и научно - методическую деятельность педагогов);
- качество коррекционной работы;
- качество методического сопровождения образовательного процесса;
- информационно-развивающая среда (включая средства ИКТ и учебно-методическое обеспечение);
- качество деятельности педагогического коллектива по организации внеурочной деятельности как ресурса реализации требований к «портрету выпускника»;
- качество реализации системы воспитательной работы;
- санитарно - гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождение и питание;
- психологический климат в школе;
- материально-техническое обеспечение;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- общественно-государственное управление (совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление) и стимулирование качества образования;
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение (включая программу развития школы).

В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- анализ результатов входных, текущих и итоговых административных контрольных работ (срезов), промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ творческих достижений учащихся;

- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований;
- анализ аттестации педагогических и руководящих кадров ОО;
- результаты медицинских и психологических исследований, проводимых в ОО.

Фиксация результатов внутренней системы оценки качества образования осуществляется в портфолио учащихся, отчетах. Итоги рассматриваются на заседаниях педагогического совета, методических объединений.

Внутришкольный контроль в МАОУ «Костинская СОШ» является одной из важнейших управленческих функций, которая непосредственно связана функциями анализа и целеполагания.

В 2024 году МАОУ «Костинская СОШ» работала над проблемой:
«Развитие профессиональных компетенций педагога как фактора повышения качества образования в условиях внедрения и реализации ФГОС»

Целью контроля в 2024 году являлось:

- совершенствование уровня деятельности общеобразовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшения качества образования в ОУ.

Важной функцией внутришкольного контроля является оказание методической помощи учителю, способствующей росту педагогического мастерства. Поэтому важно не только планирование и осуществление контроля, но и его завершение, когда выявлены определённые проблемы.

Задачи ВШК:

- Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования, нормативных документов органов управления образования разных уровней и решений педсоветов.
- Диагностирование состояния УВП, выявления отклонения от запланированного результата (стандарта образования) в работе коллектива и отдельных его членов, создание обстановки заинтересованности, доверия и совместного творчества «учитель - ученик», «руководитель».
- Формирование у учащихся ответственного и заинтересованного отношения к овладению знаниями, умениями, навыками.
- Повышение ответственности учителей, осуществление внедрения новых, передовых, инновационных, интенсивных методов и приемов работы в практику преподавания учебных дисциплин.
- Совершенствование системы контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Административный контроль проводился по плану, охватывал все направления деятельности учебно-воспитательного процесса:

- Состояние знаний, умений и навыков обучающихся;
- Состояние преподавания учебных предметов;
- Ведение школьной документации;
- Реализация учебного плана;
- Организация начала учебного года;
- Работа по подготовке к экзаменам;
- Организация медицинского обеспечения;
- Организация питания;
- Выполнение требований по охране труда, безопасности жизнедеятельности, правил пожарной безопасности;
- Организация работы по сохранению контингента;
- Посещаемость учебных занятий;
- Организация каникул;
- Обновление и пополнение библиотечного фонда;

- Работа библиотеки;
- Состояние школьного здания;
- Готовность школы к зимнему периоду. Соблюдение температурного режима.

Вид контроля	Содержание
1. Фронтальный	Комплектование классов, организация предметных кружков, обеспеченность учебниками; соблюдение правил по ТБ; анализ итогов успеваемости по четвертям, полугодиям, анализ качества знаний обучающихся и т.д.
2.Класно-обобщающий	Адаптация 1, 5, 10 классов к новой организации обучения, проведение итоговых контрольных работ, подготовка к ОГЭ и ЕГЭ
3. Персональный	Изучение системы работы учителей, претендующих на высшую, первую квалификационную категорию; помощь молодым специалистам и т.д.
4. Контроль за качеством знаний обучающихся	Организация и проведение мониторингов по русскому языку и математике в 10 – 11 классах; проведение пробных экзаменационных работ по математике и русскому языку по материалам, адаптированным к возрастным особенностям детей; анализ итоговой аттестации.
5.Контроль за качеством преподавания	Посещение уроков русского языка и литературы математики и др.
6. Контроль за выполнением учебных программ	Тематическое планирование, составление графиков проведения контрольных, лабораторных, практических работ и т.д.
7. Контроль за состоянием внутришкольной документации	Проверка классных журналов, журналов подготовки к ОГЭ и ЕГЭ, дневников учащихся
8.Контроль за использованием ИКТ и ресурсов сети Интернет	Посещение уроков учителей, применяющих ИКТ, анализ применения средств ИКТ и Интернет-ресурсов

Основные методы контроля, используемые администрацией школы:

- Посещение и анализ уроков по разработанной технологии,
- Изучение и анализ школьной документации,
- Административные контрольные работы, тестирование,
- Анкетирование учащихся,
- Анализ результатов мониторинга.

Осуществление контроля сопровождалось соблюдением его основных принципов: научности, гласности, объективности, цикличности, плановости.

Школьная документация представлена справками директора и заместителей директора, протоколами педагогического и методического советов, совещаний при директоре, книгами приказов по основной деятельности, личному составу и учащимся, планами и анализом работы за год, программами образовательного учреждения.

По итогам контроля составляются аналитические справки, принимаются управленческие решения, осуществляется контроль выполнения принятых решения и исправления недостатков.

В течение учебного года в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого являлось отслеживание и анализ качества обучения и образования по ступеням обучения, анализ уровня промежуточной и итоговой аттестации по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

В течение учебного года осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ по предметам была организована замена отсутствующих учителей, проводились дополнительные часы, кроме того, были использованы резервные часы, предусмотренные учителями при составлении календарно-тематического планирования, проведено уплотнение материала. Программы по всем предметам учебного плана во всех классах в 2023-2024 учебном году выполнены в полном объеме.

В течение года регулярно проверялись классные журналы, дневники учащихся. Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы 85% учителей. Есть учителя, которые несвоевременно записывают темы уроков, оформляют журналы небрежно, нарушают инструкцию по заполнению журналов. Для родителей и обучающихся внедрена услуга «Электронный дневник», данная услуга оказывалась в полном объеме.

В 2024 году особое внимание в работе администрации, классных руководителей уделялось упорядочению посещаемости занятий учащимися, выявлению учащихся, не приступивших к занятиям, проведению индивидуальных занятий, уточнению банка данных «трудных» учащихся и неблагополучных семей, упорядочению работы классных руководителей и учителей-предметников по контролю за посещаемостью учащихся.

Выводы: следует отметить планомерность, соответствие мероприятий ВШК целям и задачам, определенным планом работы школы на основе анализа результатов предыдущего учебного года. Учитывая опыт прошлых лет, деятельность учителей оценивается на основе комплексного анализа, с планом ВШК учителя знакомятся своевременно, что отражается в годовом и месячном плане работы школы, указываются как конкретно контролируемые педагоги, так и сроки контроля.

Следует отметить, что к осуществлению ВШК активно привлекались руководители МО, это позволило активизировать работу МО, повысить ответственность учителей перед коллегами.

Актуальные проблемы:

1.Актуализировать практику повторных проверок по реализации рекомендаций планового контроля.

2.Шире использовать персональный контроль работы педагогов с целью оценки и своевременной коррекции работы конкретного учителя.

3.Результаты контроля должны быть основополагающим фактором при оценке деятельности учителя за учебный год, основанием для премирования.

4.Следует отметить, что администрация школы активно привлекала к осуществлению ВШК членов МС, делегировав им часть полномочий, что позволило активизировать работу МС, повысить ответственность учителей перед коллегами.

Все запланированные в рамках ВШК мероприятия за 2024 год выполнены, что имеет отражение в справках по результатам проверок, информациях, приказах, протоколах педагогических советов, совещаний при директоре и ЗД УВР.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	51
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	15
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	30
Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	6
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	18 (38,3%)
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3,4
Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике	балл	3,4
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по русскому языку	балл	-
Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике	балл	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса,	человек	-

которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 11 класса	(процент)	
Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) выпускников 11 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 11 класса	человек (процент)	-
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся	человек (процент)	25 (49%)
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	
— регионального уровня		0 (0%)
— федерального уровня		0 (0%)
— международного уровня		0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся	человек (процент)	6 (11,8%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся	человек (процент)	0 (0%)
Общая численность педагогов, в том числе количество педагогов:	человек	13
— с высшим образованием		-
— высшим педагогическим образованием		10
— средним профессиональным образованием		-
— средним профессиональным педагогическим образованием		3
Численность (удельный вес) педагогов с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	12 (92,3%)
— с высшей		3 (23%)

— первой		9 (69,2%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		1 (7,7%)
— больше 30 лет		7 (53,8%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		1 (7,7%)
— от 55 лет		5 (38,5%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	13 (100%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	13 (100%)
Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,4
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	35
Наличие в Школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		да
— медиатеки		да
— средств сканирования и распознавания текста		да
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		да
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	51 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	12,8

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Дошкольное образование

Дошкольная группа муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Костинская средняя общеобразовательная школа» имени Героя Советского Союза К.С. Солдатова расположена в жилом районе села Костино, вдали от производящих предприятий и торговых мест.

Цель деятельности дошкольной группы - осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования. Предметом деятельности дошкольной группы является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Режим работы дошкольной группы.

Рабочая неделя - пятидневная, с понедельника по пятницу.

Длительность пребывания детей в группе -10,5 часов.

Режим работы группы – с 8.00 до 18.30

Аналитическая часть.

1 Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в Дошкольной группе организована в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- с Федеральным Государственным Образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 года №1155). С 01.01.21 года дошкольная группа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021-дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»

Образовательная деятельность ведется на основании утвержденной основной образовательной программы дошкольного образования, которая составлена в соответствии с ФГОС дошкольного образования, с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учетом недельной нагрузки.

Дошкольную группу посещают 12 воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет.

В дошкольной группе функционирует 1 разновозрастная группа общеразвивающей направленности.

Возраст	Количество детей
Ранний	
Младший дошкольный	4
Средний дошкольный	1
Старший дошкольный	2
Подготовительная к школе группа	1

Воспитательная работа

С 01.09.2024 Детский сад реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основной образовательной программы дошкольного образования. В 2024 году провели работу по организации изучения дошкольниками государственных символов России и субъекта РФ. Для этого скорректировали рабочую программу с целями:

- углубить знания о госсимволике и ее истории;
- сформировать личностные основы российской гражданской идентичности, социальной ответственности, правового самосознания, поликультурности;
- осмыслить политическую и нравственную суть символов;
- расширить и углубить представления о гражданских обязанностях, в том числе о защите Отечества на воинской или альтернативной службе.

Включили в программу воспитания детского сада церемонии поднятия флага России – каждый рабочий понедельник, спуска флага России – каждую рабочую пятницу. За период реализации программы воспитания родители выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Детском саду, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024.

Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2024 году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
всего	6	100%
Полная	3	50%
Неполная с матерью	3	50%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	0	0%
Семьи с ребенком инвалидом	0	0%

Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	0	0%
Два ребенка	2	33,3%
Три ребенка и более	4	66,7%

Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в

дошкольную группу.

В 2024 году в дошкольной группе проводилась работа по программе, разработанной учреждением самостоятельно: «Волшебные страницы», в которой задействовано 50% процентов воспитанников группы.

Дополнительное образование

В дошкольной группе в 2024 году дополнительные общеразвивающие программы отсутствуют.

2. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Уровень развития детей анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики: – диагностические занятия (по каждому разделу программы); – наблюдения, итоговые занятия. Разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования дошкольной группы (ООП) в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей.

Показатели физической подготовленности **по образовательной области «Физическое развитие»** освоены воспитанниками средней, старшей подготовительной возрастных групп на среднем уровне. Результаты у детей старшей, средней и подготовительной группах - примерно одинаковые. Однако, во всех группах в течение учебного года необходимо уделить внимание закреплению основных видов движений, развитию основных физических качеств.

Итого: Физическое развитие

Высокий уровень: 87,5%

Средний уровень: 12,5%

Низкий уровень: 0%

Анализ показателей освоения программного материала **по образовательной области «Социально – коммуникативное развитие»** находится на достаточном уровне. Дети всех возрастных групп показали положительную динамику результатов освоения программного материала. Тем не менее, необходимо уделять внимание закреплению трудовых навыков, интереса к трудовым поручениям.

Проведена работа по закреплению правил безопасности детей в детском саду, дома и правил безопасности на дороге, умению действовать в стандартных опасных ситуациях. Все дети показывают положительные результаты. Игровые умения у детей развиты согласно возрасту.

Итого по образовательной области

«Социально – коммуникативное развитие»

Высокий уровень: 87,5%

Средний уровень: 12,5%

Низкий уровень: 0%

Анализ показателей динамики освоения программного материала **по образовательной области «Познавательное развитие»** показал, что материал усвоен на среднем и низком уровне. Хорошо сформированы представления целостной картины мира, сенсорных эталонов и элементарных математических представлений. Не плохо развиты конструктивные навыки (представления о времени и пространстве, классификации предметов).

Итого по образовательной области

«Познавательное развитие»

Высокий уровень: 75%

Средний уровень: 25%

Низкий уровень: -0%

Программный материал по образовательной области «Речевое развитие» освоен дошкольниками на среднем и низком уровне. Хотя проведенная с детьми работа дала положительные результаты, у многих детей имеются затруднения в подборе слов-антонимов, составлении рассказов по картине, сопровождение своих действий словами. Поэтому показатели в целом не высокие. Программный материал по чтению художественной литературы освоен всеми детьми.

Итого по образовательной области

«Речевое развитие»:

Высокий уровень: 75%

Средний уровень: 25%

Низкий уровень: -0%

Программный материал по области «Художественное – эстетическое развитие» усвоен, в большей степени, на высоком уровне. У воспитанников детского сада улучшились показатели по технике рисования, лепке, аппликации. Развились творческие способности воспитанников. На высоком и среднем уровне освоен программный материал по музыке. Во всех группах высокий интерес к музыке. Улучшились вокальные умения, повысилось желание выполнять танцевальные и ритмические движения.

Итого по образовательной области

«Художественное – эстетическое развитие»:

Высокий уровень: 75%

Средний уровень: 25%

Низкий уровень: 0%

Таким образом, результаты мониторинга освоения программного материала детьми разновозрастной группы показали высокий и средний уровни.

3. Оценка системы управления организации

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы

	организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: • развития образовательной организации; • финансово-хозяйственной деятельности; • материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: • развития образовательных услуг; • регламентации образовательных отношений; • разработки образовательных программ; • выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; • материально-технического обеспечения образовательного процесса; • аттестации, повышения квалификации педагогических работников; • координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: • участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; • принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; • разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; • вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

4. Оценка организации учебного процесса

В основе образовательного процесса в дошкольной группе лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей. Основными участниками образовательного процесса являются дети, родители, педагоги.

Основные формы организации образовательного процесса:

- совместная деятельность педагогического работника и воспитанников в рамках организационной образовательной деятельности по освоению основной общеобразовательной программы;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Занятия в рамках образовательной деятельности ведутся по подгруппам. Продолжительность занятий соответствует СанПиН 1.2.3685-21 и составляет:

- от 1,5 до 3-10 минут;
- от 3 до 4 лет – 15 минут;
- от 4 до 5 лет – 20 минут;
- от 5 до 6 лет –25 минут;
- от 6 до 7 лет – 30 минут

Между занятиями в рамках образовательной деятельности предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основной формой занятия является игра. Образовательная деятельность с детьми строится с учетом индивидуальных особенностей детей и их способностей. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в любых формах образовательного процесса.

5.Оценка качества кадрового обеспечения

Дошкольная группа укомплектована педагогическими кадрами в соответствии со штатным расписанием. Педагогический коллектив состоит из 1 человека, воспитатель –1 чел., совмещен с должностью музыкального руководителя. Одним из важнейших условий эффективности образовательного процесса является профессиональный уровень педагогического коллектива.

Уровень образования педагогов и специалистов

Учебный год	Высшее	Ср.Пед.специальное	Среднее
2024	0(0%)	1(100%)	0(0%)

Показатели аттестации педагогов и специалистов

Учебный год	Высшая кв. категория	Первая кв. категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
2024	0(0%)	1(100%)	0(0%)	0(0%)

Возрастные особенности педагогов и специалистов

Учебный год	Возраст до 30 лет	Возраст от 30 до 50	Возраст старше 50 лет
2024	0(0%)	1(100%)	0(0%)

Показатели педагогов и специалистов по стажу педагогической деятельности

Учебный год	Пед.стаж до 10 лет (кол-во)	Пед.стаж от 10 лет до 20 лет (кол-во)	Пед.стаж выше 20 лет (кол-во)
2024	0(0%)	0(0%)	1(100%)

6.Оценка качества учебно-методического обеспечения

Учебно-методическое обеспечение процесса обучения - это совокупность методических учебных материалов, используемых в процессе обучения. Образовательная деятельность в дошкольном учреждении строится на основе образовательной программы дошкольного образования. Для эффективного решения образовательных задач по пяти образовательным областям используются программы, технологии, методические пособия. Педагогические работники имеют право на бесплатное пользование следующими методическими услугами:

- использование методических разработок,
- методический анализ результативности образовательной деятельности по данным различных измерений качества образования;

- помощь в разработке учебно-методической и иной документации, необходимой для осуществления профессиональной деятельности;
- помощь в освоении и разработке инновационных программ и технологий;
- участие в конференциях, проблемных и тематических семинарах, методических объединениях, творческих лабораториях, групповых и индивидуальных консультациях, педагогических чтениях, мастер-классах, методических выставках, других формах методической работы;
- получение методической помощи в осуществлении экспериментальной и инновационной деятельности.

7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения

В дошкольной группе функционирует библиотека, расположенная в группе. Библиотечный фонд укомплектован методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемую основную образовательную программу модулям. Учебные издания, используемые при реализации образовательной программы дошкольного образования, определяются дошкольным учреждением, с учетом требований ФГОС ДО. Воспитателю бесплатно предоставляется в пользование на время библиотечно-информационные ресурсы. Деятельность библиотеки регламентируется нормативно-правовыми актами: «Положение о порядке доступа работников образовательного учреждения к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности». Педагогические работники имеют право: 1) получать полную информацию о составе библиотечного фонда, информационных ресурсах и предоставляемых услугах; 2) пользоваться справочно-библиографическим аппаратом библиотеки; 3) получать консультационную помощь в поиске и выборе источников информации; 4) получать во временное пользование печатные издания, аудиовизуальные документы и другие источники информации; 5) продлевать срок пользования документами; 6) получать тематические, фактографические, уточняющие и библиографические справки на основе фонда библиотеки; 7) получать консультационную помощь в работе с информацией на нетрадиционных носителях при пользовании электронным и иным оборудованием.

8. Оценка качества материально - технической обеспечения

В дошкольной группе созданы все условия для полноценного развития детей. Работа всего персонала направлена на создание комфорта, уюта, положительного эмоционального климата воспитанников. Материально-техническое состояние группы и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

Результаты деятельности дошкольной группы были тщательно проанализированы и сделаны выводы, что в целом работа проводилась целенаправленно и эффективно.

Анализ показателей указывает на то, что дошкольная группа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПин СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии ФГОС ДО.